COMO LIDERAR EMPREGADOS E COLABORADORES











PASSE A ADMINISTRAR **CONFLITOS**

- Procure colocar frente a frente os envolvidos no conflito
- Evite fofoca
- Não tome partido
- Não pegue "birra" de ninguém
- Analise resultados



MANTENHA A AUTOESTIMA E MOTIVAÇÃO DA EQUIPE

- Tenha escuta ativa
- Converse com as pessoas
- Elogie o bom trabalho
- Dê retorno construtivo
- Diga de forma clara onde ele está errando

CONQUISTE SEUS FUNCIONÁRIOS



SAIBA USAR MOEDAS DE TROCA

- Flexibilidade de horário
- Autonomia das decisões
- Ambiente desafiador
- Responsabilização
- Participação nos resultados



TRABALHE DE FORMA INTELIGENTE

- Seja o exemplo
- Admita seus erros
- Transmita entusiasmo e confiança



CONSTRUA RELAÇÕES DURADOURAS

- Não julgue apressadamente
- · Olhe para toda a trajetória da pessoa



CRIE UM AMBIENTE **AGRADÁVEL**





SAIBA OUVIR SEUS FUNCIONÁRIOS

Esteja aberto a críticas e sugestões





